

Algemene voorwaarden | Focus On Recruitment



ARTIKEL 1. | DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen, steeds met hoofdletter beginnend, in de navolgende betekenis gebruikt.

- FOR: Focus On Recruitment, een besloten vennootschap naar het recht van Curaçao, de gebruiker van deze algemene voorwaarden, tevens handelend onder de handelsnaam FOR Engineering, gevestigd aan Cas Coraweg 91E, Willemstad (Curaçao).
- Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon, althans handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, met wie FOR een Wervingsopdracht is aangegaan of beoogt aan te gaan, dan wel voor wie FOR bemiddelend optreedt of beoogt op te treden in het kader van het detacheren of uitzenden van één of meerdere medewerkers.
- Partijen: FOR en de Opdrachtgever gezamenlijk.
- Wervingsopdracht: de tussen Partijen overeengekomen opdracht in het kader waarvan FOR recruitment verricht ten behoeve van de Opdrachtgever teneinde een arbeidsovereenkomst tussen een Kandidaat en de Opdrachtgever tot stand te brengen.
- Kandidaat: ieder natuurlijk persoon die in het kader van een Wervingsopdracht door FOR voor de Opdrachtgever wordt gezocht en aan de Opdrachtgever wordt voorgesteld.
- Wervingsfee: de door Opdrachtgever aan FOR verschuldigde vergoeding voor een Wervingsopdracht.
- Bruto Jaarsalaris: het jaarsalaris van de Kandidaat, waaronder wordt verstaan het basisjaarloon vermeerderd met eventuele bonussen, vakantiegeld, 13^e maand en overige emolumenten.
- Schriftelijk: communicatie op schrift, communicatie per e-mail of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.

ARTIKEL 2. | ALGEMENE BEPALINGEN

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van FOR, iedere tot stand gekomen Wervingsopdracht en alle daaruit tussen Partijen voortvloeiende rechtsverhoudingen.
- Indien eenmaal een Wervingsopdracht tussen Partijen is gesloten, zijn deze algemene voorwaarden tevens van toepassing op latere Wervingsopdrachten zonder dat FOR verplicht is deze algemene voorwaarden steeds opnieuw aan de Opdrachtgever ter hand te stellen.
- De toepasselijkheid van de eventuele algemene voorwaarden van de Opdrachtgever, onder welke benaming dan ook aangeduid, wordt uitdrukkelijk afgewezen.
- Van het bepaalde in deze algemene voorwaarden kan uitsluitend uitdrukkelijk en Schriftelijk worden afgeweken. Indien en voor zover hetgeen Partijen uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen, afwijkt van het bepaalde in deze algemene voorwaarden, geldt hetgeen Partijten uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen.
- Vernietiging of nietigheid van één of meer van de bepalingen uit deze algemene voorwaarden, laat de geldigheid van de overige bedingen onaangetast. In een voorkomend geval zijn Partijen verplicht in onderling overleg te treden teneinde een vervangende regeling te treffen ten aanzien van het aangetaste beding. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.

ARTIKEL 3. | UITZENDING EN DETACHERING

In het kader van detachering of uitzenden kan FOR bemiddelend optreden. De betreffende inleenovereenkomst komt dan ook niet tot stand tussen de Opdrachtgever en FOR, maar tussen de Opdrachtgever en een derde (HRM Loket B.V.). FOR is bij dergelijke inleenovereenkomsten geen partij en aanvaardt ter zake dan ook geen enkele aansprakelijkheid. Teneinde medewerkers op uitzend- c.q. detacheringsbasis aan Opdrachtgevers ter beschikking te kunnen stellen, is FOR een samenwerkingsverband aangegaan met HRM Loket B.V. HRM Loket B.V. verzorgt als servicepartner van FOR het ter beschikking stellen van medewerkers, alsmede de algehele financiële afhandeling hiervan. De Opdrachtgever stemt er middels het aangaan van een inleenovereenkomst mee in dat HRM Loket B.V. als uitvoerder van het ter beschikking stellen van medewerkers aan Opdrachtgever optreedt. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat steeds tijdig en volledig de juiste gegevens worden aangeleverd in het kader van gelijkwaardig belonen (SUGB), zoals wettelijk voorgescreven in artikel 12a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. Een inleenovereenkomst tussen Opdrachtgever en HRM Loket B.V. komt eerst tot stand nadat deze door HRM Loket B.V. Schriftelijk aan Opdrachtgever is bevestigd door middel van een opdrachtbevestiging. De algemene voorwaarden van HRM Loket B.V., gedeponeed bij de Kamer van Koophandel, zijn op iedere inleenovereenkomst van toepassing. De Opdrachtgever ontvangt na verwerking van het inschrijfformulier door HRM Loket B.V. een Schriftelijke bevestiging; een exemplaar van de geldende algemene voorwaarden kan op verzoek aan Opdrachtgever worden verstrekt.

ARTIKEL 4. | AANBOD EN TOTSTANDKOMING VAN WERVINGSOPDRACHTEN

- Elk aanbod van FOR en elk verzoek van de Opdrachtgever tot het aangaan van een Wervingsopdracht is voor FOR vrijblijvend, ook indien in het aanbod van FOR is aangegeven dat het aanbod voor een bepaalde tijd geldig is.
- Een Wervingsopdracht kan Schriftelijk of mondeling worden aangegaan. Daarnaast wordt verondersteld dat een Wervingsopdracht tot stand is gekomen op het moment dat FOR met de uitvoering van de Wervingsopdracht is begonnen, bijvoorbeeld omdat FOR een Kandidaat aan de Opdrachtgever voorstelt, ongeacht de omstandigheden waaronder dat gebeurt, ongeacht het doel waarmee dat gebeurt en ongeacht het uiteindelijke resultaat van het voorstellen van een Kandidaat.
- Indien FOR de Opdrachtgever naar aanleiding van een mondeling tot stand gekomen Wervingsopdracht, een Schriftelijke bevestiging daarvan verstrekt, wordt geacht dat deze bevestiging de Wervingsopdracht juist en volledig weergeeft, tenzij de Opdrachtgever ter zake binnen twee werkdagen na ontvangst van de bevestiging Schriftelijk en gemotiveerd bij FOR heeft geklaagd.

ARTIKEL 5. | UITVOERING VAN WERVINGSOPDRACHTEN

- FOR stelt Kandidaten aan de Opdrachtgever voor door middel van een al dan niet geanonimiseerd Schriftelijk profiel. Indien de Opdrachtgever interesse heeft in een voorgestelde Kandidaat, zal FOR in overleg een kennismakingsgesprek organiseren.
- Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om een door FOR voorgestelde Kandidaat buiten FOR om direct of indirect te benaderen, tenzij FOR daarvoor uitdrukkelijk en Schriftelijk toestemming heeft verteend.
- FOR verbindt zich om zich naar beste inzicht en conform de normen van goed vakmanschap in te spannen bij het zoeken en voorstellen van Kandidaten.
- FOR kiest Kandidaten aan de hand van de hem bekende hoedanigheden en kundigheden van de voor de werkzaamheden beschikbare Kandidaten enerzijds en van de door Opdrachtgever aan FOR verstrekte inlichtingen betreffende de te verrichten werkzaamheden anderzijds. FOR is voor het overige geheel vrij in de keuze van Kandidaten, zulks steeds zoveel mogelijk in goed overleg met Opdrachtgever.
- Bij de werving en het selecteren van Kandidaten laat FOR zich, met inachtneming van de wettelijke bepalingen, uitsluitend leiden door redelijkerwijs te stellen functionele eisen. Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, leeftijd, ras of welke andere ongeoorloofde grond dan ook, zullen niet-functierelevante eisen bij het verstrekken door de Opdrachtgever van inlichtingen betreffende de op te dragen werkzaamheden, niet kunnen worden gesteld, noch zullen deze door FOR worden gehonoreerd.
- FOR werkt voor meerdere opdrachtgevers en is jegens de Opdrachtgever geenszins gehouden aan exclusiviteit.

ARTIKEL 6. | OPZEGGING VAN DE WERVINGSOPDRACHT DOOR FOR

FOR is, zonder aansprakelijk te zijn voor enige daardoor voor de Opdrachtgever ontstane schade, gerechtigd tot eenzijdige opzegging van de Wervingsopdracht op ieder moment, in geval van FOR redelijkerwijs niet kan worden verlangd de Wervingsopdracht in stand te laten.

ARTIKEL 7. | OPZEGGING VAN DE WERVINGSOPDRACHT DOOR DE OPDRACHTGEVER

- De Opdrachtgever is gerechtigd de Wervingsopdracht op te zeggen, zonder dat de Opdrachtgever ter zake enige vergoeding aan FOR verschuldigd is, tenzij sprake is van een exclusieve Wervingsopdracht.
- Van een exclusieve Wervingsopdracht is sprake indien uitdrukkelijk en Schriftelijk is overeengekomen dat FOR door de Opdrachtgever exclusiviteit is verleend met betrekking tot het vervullen van de betreffende vacature. In geval van een exclusieve Wervingsopdracht zal de Opdrachtgever zich onthouden van het inschakelen van derden voor de vervulling van de betreffende vacature.
- In geval van opzegging van een exclusieve Wervingsopdracht door de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever aan FOR een vergoeding verschuldigd ter hoogte van 50% van de Wervingsfee die FOR naar verwachting zou hebben ontvangen indien de Wervingsopdracht met succes zou zijn afgerond, dat wil zeggen indien een Kandidaat door de Opdrachtgever zou zijn gecontracteerd met betrekking tot de betreffende vacature.

ARTIKEL 8. | VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER IN HET ALGEMEEN

- De Opdrachtgever zal FOR op diens verzoek alle gegevens en inlichtingen verschaffen, die voor de opzet en uitvoering van de Wervingsopdracht noodzakelijk zijn, en stelt FOR tevens wat het overige betreft, in de gelegenheid de Wervingsopdracht naar behoren uit te voeren, onverminderd het bepaalde in artikel 6.
- De Opdrachtgever dient FOR, onverminderd het bepaalde in artikel 6, steeds alle voor de uitvoering van de Wervingsopdracht vereiste medewerking te verlenen. De Opdrachtgever verleent FOR reeds bij voorbaat alle bevoegdheden en autorisaties welke nodig zijn voor een deugdelijke uitvoering van de Wervingsopdracht.

ARTIKEL 9. | WERVINGSFEE & BETALINGSVOORWAARDEN

- Door totstandkoming van een arbeidsovereenkomst tussen een Kandidaat en de Opdrachtgever is de Opdrachtgever het uitdrukkelijk overeengekomen percentage van het Bruto Jaarsalaris van de betreffende

- Kandidaat als Wervingsfee verschuldigd. Daarbij wordt het daadwerkelijke Bruto Jaarsalaris zoals in het kader van de arbeidsovereenkomst tussen de Opdrachtgever en de Kandidaat is overeengekomen, als uitgangspunt genomen.
- Zodra FOR bekend is dat tussen de Opdrachtgever en een Kandidaat een arbeidsovereenkomst tot stand is gekomen, is FOR gerechtigd de Wervingsfee aan de Opdrachtgever te factureren. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat deze factuur wordt voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum, dan wel uiterlijk vóór de ingangsdatum van de arbeidsovereenkomst van de betreffende Kandidaat, indien deze datum eerder is gelegen.
- In geval de Opdrachtgever binnen 12 maanden na de datum van voorstellen of voordracht van een Kandidaat door FOR, alsnog met deze Kandidaat een arbeidsovereenkomst of een andersoortige tewerkstellingsovereenkomst aangaat, hetzij voor de in de Wervingsopdracht genoemde, hetzij voor een andersoortige functie, wordt de aldus gesloten (arbeids)overeenkomst geacht te zijn tot stand gekomen dankzij de inspanningen van FOR. In dit geval is de Opdrachtgever de Wervingsfee eveneens verschuldigd. Het vorenstaande in dit lid geldt ook indien met de Kandidaat een (arbeids)overeenkomst wordt aangegaan door een aan de Opdrachtgever gelieerde onderneming.
- De Opdrachtgever is jegens FOR gehouden om van het aangaan van een (arbeids)overeenkomst als bedoeld in het vorige lid, uiterlijk binnen zeven dagen na de totstandkoming daarvan mededeling te doen aan FOR op straffe van een verbeurte van een boete van een bedrag gelijk aan de helft van de verschuldigde Wervingsfee en onverminderd de verschuldigdheid van de Wervingsfee als zodanig.
- Indien de Opdrachtgever met meerdere Kandidaten uit één en dezelfde Wervingsopdracht een arbeidsovereenkomst aangaat, is de Opdrachtgever voor iedere betreffende Kandidaat afzonderlijk de volledige Wervingsfee verschuldigd.
- Indien de Opdrachtgever een Kandidaat via een derde partij, gelieerde onderneming of anderszins indirect in dienst neemt of werkzaamheden laat verrichten, wordt dit gelijkgesteld met een indiensttreding als bedoeld in dit artikel en is de Opdrachtgever de Wervingsfee onverkort verschuldigd.
- FOR is gerechtigd de aan de Opdrachtgever gerichte facturen uitsluitend per e-mail aan hem ter beschikking te stellen.
- De Opdrachtgever dient te betalen zonder enig beroep op opschorting of verrekening.
- Indien de factuur niet binnen de betalingstermijn is voldaan, treedt het verzuim van de Opdrachtgever van rechtswege in. Vanaf de dag dat het verzuim van de Opdrachtgever intreedt, is hij over het openstaande bedrag een rente van 2% per maand verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand als een volledige maand wordt aangemerkt.
- Alle redelijke kosten, zowel gerechtelijke, buitengerechtelijke als executiekosten, gemaakt ter verkrijging van door de Opdrachtgever verschuldigde bedragen, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 10. | OVERMACHT

- FOR is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting voortvloeiende uit een Wervingsopdracht indien en voor zolang hij daartoe gehinderd wordt door een omstandigheid die hem krachtens de wet, een rechtshandeling of de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen niet kan worden toegerekend (overmacht).
- Indien de overmachtsituatie de nakoming van de verplichtingen van FOR blijvend onmogelijk maakt, zijn Partijen gerechtigd de Wervingsopdracht met onmiddellijke ingang te ontbinden.
- Schade als gevolg van overmacht komt nimmer voor vergoeding in aanmerking.

ARTIKEL 11. | AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

- FOR is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan doordat hij is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
- De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verificatie van de door een Kandidaat verstrekte gegevens, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, diploma's, werkervaring en referenties. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zijn keuze voor een bepaalde Kandidaat. FOR is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan in verband met de omstandigheid dat om welke reden en op welk moment dan ook, blijkt dat de Opdrachtgever een onjuiste keuze voor een bepaalde Kandidaat heeft gemaakt. Dit geldt tevens voor het geval een Kandidaat zich op enig moment en om welke reden dan ook terugtrekt. FOR is nimmer partij bij de arbeidsovereenkomst tussen een Kandidaat en de Opdrachtgever. Ter zake de totstandkoming en uitvoering van de bedoelde arbeidsovereenkomst, alsook voor schade van welke aard dan ook door de Kandidaat aan de Opdrachtgever of een derde veroorzaakt, aanvaardt FOR geen enkele aansprakelijkheid.
- FOR verbindt zich jegens de Opdrachtgever te allen tijde slechts tot een inspanningsverbintenis en kan nimmer garanderen dat een geschikte Kandidaat wordt gevonden of voorgesteld.
- FOR kan nimmer garanderen dat een Kandidaat beschikbaar is of blijft voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst met de Opdrachtgever en aanvaardt ter zake geen enkele aansprakelijkheid.
- FOR is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen, maar niet beperkt tot, gederfde winst, geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, vertragingsschade, reputatie- of imagoschade, immateriële schade en overige gevolgschade.
- Indien FOR ondanks het bepaalde in deze algemene voorwaarden toch enige aansprakelijkheid draagt, is die aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste de daadwerkelijk door de Opdrachtgever aan FOR betaalde Wervingsfee uit hoofde van de Wervingsopdracht waarop de aansprakelijkheid van FOR betrekking heeft.
- Iedere aansprakelijkheid van FOR vervalt indien de Opdrachtgever niet binnen bewkame tijd nadat hij een gebrek in de prestatie van FOR heeft ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken, Schriftelijk bij FOR heeft geklaagd, doch uiterlijk binnen 30 dagen na ontdekking van het gestelde gebrek. Iedere vordering tot schadevergoeding jegens FOR vervalt voorts door verloop van 12 maanden na de gebeurtenis waardoor de schade is veroorzaakt, tenzij de Opdrachtgever binnen deze termijn een rechtsvordering heeft ingesteld.
- De Opdrachtgever vrijwaart FOR van zijn eventuele aanspraken en aanspraken van derden die in verband met de uitvoering van een Wervingsopdracht schade lijden waarvan de oorzaak aan een ander dan FOR toerekenbaar is. Indien FOR uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden FOR zowel buiten als in rechte bij te staan en onvervuld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval redelijkerwijs verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is FOR, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van FOR en/of derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 12. | GEHEIMHOUDING

- FOR en de Opdrachtgever verplichten zich jegens elkaar tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die hen in het kader van de Wervingsopdracht ter kennis komt. De door FOR aan de Opdrachtgever verstrekte informatie met betrekking tot Kandidaten wordt in elk geval aangemerkt als vertrouwelijke informatie en mag uitsluitend worden gebruikt in het kader van de betreffende Wervingsopdracht.
- De geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die reeds openbaar is of rechtmatig van derden is verkregen.
- De geheimhoudingsplicht strekt zich tevens uit tot medewerkers en door Partijen ingeschakelde derden.
- De geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van de Wervingsopdracht van kracht.

ARTIKEL 13. | BOETEBEDING

Bij overtreding door de Opdrachtgever van het bepaalde in artikel 5.2 of het bepaalde in artikel 12 (geheimhouding), verbeurt de Opdrachtgever aan FOR een direct opeisbare boete van € 25.000,- per overtreding, dan wel het equivalent daarvan in Antilliaanse guldens. Vorenstaande laat onverlet het recht van FOR om naast de boete volledige schadevergoeding te vorderen indien de daadwerkelijk geleden schade de hoogte van de boete overstijgt.

ARTIKEL 14. | INTELLECTUEEL EIGENDOM

- Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op door FOR verstrekte documenten, werkwijzen, rapportages en overige materialen blijven uitsluitend eigendom van FOR.
- De door FOR verstrekte documenten en overige materialen mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor deze in het kader van de Wervingsopdracht zijn verstrekt.
- Het is de Opdrachtgever niet toegestaan deze zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van FOR te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden ter beschikking te stellen, anders dan voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.

ARTIKEL 15. | SLOTBEPALINGEN

- FOR is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde algemene voorwaarden zijn van toepassing op Wervingsopdrachten en bemiddelingsopdrachten die tot stand komen na bekendmaking van de gewijzigde algemene voorwaarden aan de Opdrachtgever.
- FOR is te allen tijde gerechtigd zijn rechten en verplichtingen uit een Wervingsopdracht aan een derde over te dragen, bijvoorbeeld in geval van overdracht van zijn onderneming of in geval van een wijziging van zijn rechtsvorm.
- Op elke Wervingsopdracht en alle daaruit tussen Partijen voortvloeiende rechtsverhoudingen, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- Alvorens een eventueel beroep te doen op de rechter zijn Partijen verplicht zich optimaal in te spannen om het geschil in onderling overleg te beslechten.
- Uitsluitend de bevoegde rechter te Curaçao wordt aangewezen om van eventuele gerechtelijke geschillen tussen Partijen kennis te nemen, onverminderd het recht van FOR een andere volgens de wet bevoegde rechter aan te wijzen.
- Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeed bij de Griffie van het Gerecht in Eerste Aanleg te Curaçao.